



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

מכרז פומבי 46/2026

למתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור עבור הלמ"ס

את את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז פומבי
46/2026 למתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור עבור הלמ"ס ובאתר
הלמ"ס www.cbs.gov.il.

קובץ הורד מפורסם לנוחות, בכל מקרה של סתירה בין קובץ הורד לקובץ ה-PDF, יגבר הנוסח
בקובץ ה-PDF.

מסמך זה הינו רכוש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל ©

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל,
ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על הפניה

1. הקדמה

1.1 הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המזמין/הלמ"ס"), מפרסמת בזאת מכרז פומבי 46/2026 למתן שירותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור ("המכרז").

1.2 הלמ"ס מודדת מידי חודש את השתנות מחירי סל "מדד מחירי תשומה בסלילה וגישור". מטרת המדד היא לאמוד את השינוי בהוצאה הדרושה לקניית סל קבוע של מוצרים ושירותים אשר משמשים קבלנים ומבצעים בענפי סלילה וגישור. המדד משמש בעיקר להצמדת חוזים לטווח ארוך, להפיכת סדרות ממחירים שוטפים למחירים קבועים וככלי עזר לתמחור ולמחקרים שונים. מידע זה משרת את משרדי הממשלה, גופים ציבוריים ואחרים, לקביעת מדיניות, תכנון ומעקב אחר התפתחויות בנושאים שונים.

1.3 המדד הנוכחי מחושב על בסיס ינואר 2010=100, כאשר "סקר הוצאות סלילה וגישור" שימש כבסיס למשקלי המדד. משקלי המדד מבטאים את ערך ההוצאה היחסית לכל אחד מרכיבי סל המדד. משקלים אלה משמשים לחישוב המדד הכללי המשוקלל עד לעדכון הסל הבא.

1.4 בשנת 2026 עתיד להתבצע סקר חדש של הוצאות סלילה, גישור וכריית מנהרות, וזאת, על מנת לעדכן את משקלות סל התשומות. פעולה זו מבוקרת ע"י ועדה ציבורית מייעצת לעדכון מדד מחירי תשומה בסלילה וגישור. לצורך פעילות זו, נדרשים שירותי ייעוץ הנדסי ליצירת מודל לחישוב הוצאות הסלילה והגישור (כולל עבודות מנהור) וליווי מקצועי לסקר.

1.5 הלמ"ס נדרשת לייעוץ בתחום הנדסת כבישים שמטרתו בניית מודל לחישוב ההוצאות בסלילה וגישור ובנושא מנהרות. המודל נועד לסייע בחישוב ובעדכון משקלות סל מדד תשומות הסלילה והגישור. הייעוץ המוצע צריך לענות לדרישות המקצועיות והאתיות המקובלות בעבודות ייעוץ בנושא הנדסת כבישים ועל הדרישות המפורטות במכרז זה.

1.6 בבניית המודל ובחישוב ההוצאות על היועץ לקחת בחשבון בין היתר את הפרמטרים הבאים:

- **סוג הפרויקט:** סלילת כביש חדש, הרחבה (הוספת נתיבים), שיקום (עבודות שקשורות בטיוב הכביש), ופרויקטים מורכבים (מנהור, גשרים, הפרדות מפלסיות).
- **מאפיינים פיזיים הנדסיים:** אורך המקטע, רוחב (מספר נתיבים), סוג המיסעה/האספלט, טופוגרפיה ותנאי קרקע.
- **מורכבות אלמנטים נלווים:** עבודות עפר וביסוס, העתקת תשתיות (מים, ניקוז, חשמל, תקשורת), פיתוח סביבתי וקירות תמך.
- **פיזור גיאוגרפי:** ייצוג כבישים בינעירוניים ועירוניים באזורים שונים בארץ והשפעתם על עלויות ומורכבות הביצוע. בנוסף, ביישובים עירוניים גדולים יש להביא בחשבון אף את הפיזור הגיאוגרפי בתוך העיר.

- **יצירת מאגר מדווחים פוטנציאליים** (לנושאי תשומות החומר, העבודה, הציוד וכד') כולל כתובות מייל ואנשי קשר.

1.7 **כתנאי סף לבדיקת ההצעה, על המציע להגיש דוח מתודולוגי המפרט את פעולות הייעוץ**

(תכנית העבודה) והרציונל שמאחוריהן, **הדוח יכלול:**

- **איזה סוגי כבישים יכללו במודל**
- **הגדרת מקורות המידע והמחירים שישמשו לתמחור המודל.**
- **כיצד המודל מכסה את המאפיינים הנדרשים למדידת רכיבי הסל השוטפת.**
- **תיאור כללי של תכנית העבודה ומודל החישוב.**

1.8 **מהיועץ תידרשנה התפוקות הבאות (ראו הרחבה בפרק ג'):**

- המלצה על מודל המייצג את התשומות הרלוונטיות לכל סוג כביש (עירוני ובין עירוני) כולל הרחבה ושיקום כביש קיים בהתפלגות לתשומות ועלויות כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש.
- המלצה על מודל המייצג את התשומות הרלוונטיות לכל סוג כביש בחלוקה לפרקי העבודה בהתפלגות לתשומות ועלויות כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש.
- המלצה לתחשיב **שמשקלל את כלל מרכיבי הוצאה** 'באופן שייצג את ההוצאה הכוללת הנדרשת לביצוע עבודות **סלילה וגישור** עבור כלל סוגי הכבישים בישראל. השקלול יבוצע הן **ברמת הכביש כמכלול** והן **ברמת פרקי העבודה ומרכיבי הוצאה**, כך שניתן יהיה לזהות את משקלו היחסי של כל פרק עבודה ומרכיב הוצאה מתוך העלות הכוללת.
- המלצות ליצירת מודל הכולל את תמהיל ההוצאות עבור כריית מנהרה (בדומה למנהרת כביש 16 וכד') ותמחור ההוצאות.
- המלצות ליצירת מודל הכולל את תמהיל ההוצאות עבור הקמת גשר ותמחור ההוצאות
- תיעוד העבודה, התייחסות למתודולוגיה, פירוט תהליך יצירת מודל החישוב תיעוד רשימת המקורות שבהם השתמשו ביצירת המודל, מקור הנתונים וכד'
- המלצות ליצירת מאגר מדווחים פוטנציאליים לנושאי התשומות השונות כולל אנשי קשר.
- כל התוצרים יועברו בגליונות EXCEL
- סיוע בהצגת המודל בוועדה המתאימה במועצה הציבורית לסטטיסטיקה, קבלת משוב, תיקונים ושיפורים בהתאם.

העבודה תתבצע בשיתוף פעולה ופגישות תקופתיות עם הגורמים המקצועיים הרלוונטיים בלמ"ס. נדרשת זמינות לייעוץ טלפוני או אחר בטווח זמן סביר.

למען הסר ספק יובהר כי השירותים המבוקשים הינם שירותי ייעוץ בלבד כמפורט במכרז, ואין בשירותים אלה כדי לגרוע משיקול דעתה וסמכותה של הלמ"ס בכל הנוגע לתחומי אחריותה וסמכותה בכלל, ולמדד מושא השירותים בפרט.

פירוט והסברים מובאים בפרק ג' - " פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה "

הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ("תקופת ההתקשרות").

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

פרק א' - הליך המכרז

2. עקרונות המכרז

- 2.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 2.2 במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 2.3 בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 2.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

3. תנאים להשתתפות במכרז

- 3.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 3.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

3.3 תנאי סף מנהליים:

- 3.3.1 ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 3.3.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 3.3.3 כלל השירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.

3.4 תנאי סף מקצועיים:

המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

3.4.1 הגשת דוח מתודולוגי המפרט את פעולות הייעוץ (תכנית העבודה) והרציונל שמאחוריהן, הדוח יכלול:

- איזה סוגי כבישים יכללו במודל
- הגדרת מקורות המידע והמחירים שישמשו לתמחור המודל.
- כיצד המודל מכסה את המאפיינים הנדרשים למדידת רכיבי הסל השוטפת.
- תיאור כללי של תכנית העבודה ומודל החישוב.

הערה: הדוח יבדק גם במסגרת בדיקות האיכות למכרז, ורק מציע שיקבל

ציון של 75 ומעלה על הדוח יעבור לשלב בדיקות האיכות הנוספות

המפורטות מטה.

3.4.2 ניסיון המציע

3.4.2.1 המציע פעיל ובעל ניסיון מוכח בתחום תכנון וליווי של עבודות סלילת כבישים, החל מיום 1.1.2018 לפחות ועד למועד הגשת ההצעה. במסגרת ניסיונו, ביצע המציע לפחות פרויקט אחד שכלל תכנון ו/או ליווי של כביש בין-עירוני, וכן ניסיון בפרויקט שכלל עבודות גישור.

3.4.2.2 **היקפם הכספי המצטבר של הפרויקטים אשר תכנן המציע עומד על 200 מיליון ₪ לפחות, כולל מע"מ** (במצטבר בגין עבודות התכנון והליווי). לצורך בחינת העמידה בתנאי זה, יילקחו בחשבון פרויקטים שהחלו החל מיום 1.1.2018, **אין חובה כי הפרויקטים הסתיימו במועד הגשת ההצעה**, וניתן לכלול גם פרויקטים המצויים בביצוע במועד הגשת ההצעה.

3.4.3 עובדי המציע (2 לפחות)

על המציע להעסיק נכון ליום הגשת ההצעה שני עובדים לפחות, בהתאם לדרישות להלן:

3.4.3.1 על העובדים להיות בעלי רישיון בר תוקף בענף ההנדסה האזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה.

3.4.3.2 על לפחות אחד מהעובדים האמורים לעיל להיות בעל ניסיון בהכנת כתבי כמויות ומפרטים טכניים עבור עבודות סלילת כבישים ומחלפים (עירוניים ובין עירוניים).

3.4.3.3 על לפחות אחד מהעובדים האמורים לעיל או עובד אחר אצל המציע, להיות בעל ידע נרחב בתוכנת ה- Excel ברמת הקמה ותפעול של גיליונות חישוב מרובים ומקושרים זה לזה.

כמו כן, לעניין זה יחולו ההוראות להלן:

3.4.3.4 אחד מהמהנדסים לעיל יוצע על ידי המציע כיועץ, ועליו לעמוד בתנאי הסף כמפורט בסעיף 3.4.2.

יובהר כי העובדים יכולים להתקשר הן בהעסקה ישירה והן כספקי משנה ובתנאי שיעמדו בתנאי הסף כפי שמפורט בסעיף 3.4.2. במידה והמציע אינו תאגיד, הוא יכול להיכלל כאחד העובדים המפורטים בסעיף 3.4.2.

על היועץ המוצע להיות:

3.4.3.5 בעל רישיון בר תוקף בענף הנדסה אזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה מ-1.1.2018 לפחות.

3.4.3.6 בעל ניסיון בתכנון פרויקטים של סלילת כבישים עירוניים ו/או בין עירוניים בהיקף של לפחות 75 מיליון ₪ (במצטבר). לצורך בחינת הפרויקטים יילקחו בחשבון פרויקטים שהחלו לכל הפחות משנת 2018 (מ-1.1.2018).

4. ניקוד ההצעות

4.1 אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

4.1.1 הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

4.1.1.1 איכות – 40%

4.1.1.1.1 רק מציעים אשר יקבלו ציון של 75 ומעלה בבדיקת האיכות יעברו לשלב פתיחת הצעות המחיר.

4.1.1.2 מחיר – 60%

4.1.2 שקלול הציון של כל מציע יעשה בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

הגדרות:	
ציונו המשוקלל של מציע i - G_i	$G_i = w_q \times TQ_i + w_p \times TP_i$
ציון האיכות של מציע i - TQ_i	
ציון המחיר של מציע i - TP_i	

משקל האיכות – W_q	
משקל מחיר – W_p	
הנוסחה במילים - ציון <u>האיכות</u> של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של האיכות במכרז, פלוס ציון <u>המחיר</u> של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של המחיר במכרז.	

4.2 ציון בגין איכות ההצעות**4.2.1 הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים :**

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	30%	ראיון המציע והיועץ	במסגרת הראיון תבחן ההתאמה של המציע לדרישות המכרז ויכולתיו וידיעותיו המקצועיות, כמו כן ישמש הראיון להתרשמות כללית מהמציע. לראיון יוזמנו נציגי המציע וכן היועץ המיועד. התרשמות מן המציע ומהצוות המוצע תכלול בדיקה של מרכיבי טיב ואיכות ההצעה, על פי הקריטריונים הבאים, לפי משקולות : א. רקע על המציע: פירוט תחומי ההתמחות, פירוט פרויקטים מובילים ולקוחות עיקריים - 25% ב. הצגת יישום הפרויקט כמתואר (פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות (פרק ג')) - 40% ג. הצגת הרכב הצוות, דרכי בקרה ופיקוח, וכיו"ב - 15% ד. התרשמות כללית - 20%
2	20%	ניסיון המציע בתחום תכנון וליווי של סלילת כבישים בפרויקטים מעל 50 מיליון לפרויקט	לצורך ניקוד האיכות בסעיף זה, יילקחו בחשבון הפרויקטים ששימשו לתכנון וליווי של סלילת כבישים וגישור בין השנים 2013 (מ-1.1.2013) עד 2026 (כולל), בפרויקטים שעלותם החל מ-50 מיליון לפרויקט על כל פרויקט יקבל המציע 4 נקודות. ניתן לצבור עד 20 נקודות ברכיב איכות זה. בניקוד זה יילקחו בחשבון רק הפרויקטים העודפים שבוצעו בשנים 2013-2026, כלומר פרויקטים שלא נלקחו בחשבון בתנאי הסף 3.4.1.1
3	6%	ניסיון המציע במנהור	בקריטריון זה ייבחן ניסיון המציע באמצעות בחינת הפרויקטים הכוללים מנהור, עפ"י דיווחו במענה למכרז זה. בבדיקה יילקח בחשבון כל פרויקט בתחום זה שבוצע מ-1.1.2013. במידה ויש למציע ניסיון במנהור בתקופת הזמן הרלוונטית, יקבל המציע 6 נקודות. בבדיקה יילקחו בחשבון כלל הפרויקטים שבוצעו בין השנים 2013 (מ-1.1.2013) עד 2026 (כולל), כלומר גם פרויקטים שנלקחו בחשבון בתנאי הסף.
4	28%	ניסיון היועץ	בקריטריון זה ייבחן ניסיון היועץ באמצעות בחינת הפרויקטים המפורטים בסעיף 3.4.1 שביצע היועץ, עפ"י דיווחו במענה למכרז זה. בבדיקה יילקחו בחשבון הפרויקטים העודפים, כלומר פרויקטים שבוצעו מ-1.1.2013 ולא נלקחו בחשבון בתנאי הסף. על כל פרויקט מעבר לנדרש לצורך עמידה בתנאי הסף, יקבל היועץ 4 נקודות, ניתן לצבור עד 20 נקודות ברכיב איכות זה
5	16%	חוות דעת לקוחות על המציע	הלמ"ס תבחר לקוח אחד לפחות, מבין הלקוחות המפורטים בטבלת הפרויקטים שביצע המציע, עפ"י דווחו במענה למכרז זה ותשוחח עם איש הקשר המצוין לפרויקט לקבלת חוות דעת על פיה

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
			ינתן ציון בסעיף זה. אם ייבדק יותר מלקוח אחד הציון הכולל יהיה ממוצע של ציוני הלקוחות. קבלת חוות דעת על פיה יינתן ציון בסעיף זה תהיה בהתאם לפרמטרים להלן, לפי משקולות: א. רמת המקצועיות - 30% ב. גמישות והיענות לצרכי הלקוח - 30% ג. עמידה בלוחות זמנים - 30% ד. מידת שביעות הרצון באופן כללי של הלקוח - 10%
#	100%		

4.3 ציון בגין הצעת המחיר

4.3.1 מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס

הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

4.3.2 ציון המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

הגדרות: TP_i - ציון המחיר של מציע i P_i - הצעת המחיר של מציע i הצעת המחיר הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים – lowest price received	$TP_i = \left(\frac{\text{lowest price received}}{P_i} \right) \times 100$
---	---

4.4 אומדן

4.4.1 לצורך המכרז, המזמין ערך אומדן עבור שירותי הייעוץ, וקבע מהי

הסטייה המותרת מהאומדן. האומדן הופקד בתיבת המכרזים הדיגיטאלית, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. הצעות היקרות והזולות מהאומדן באופן החורג מטווח הסטייה שנקבע של 20% מתחת לאומדן ו-20% מעל האומדן, יחשבו הצעות שחרגו מהאומדן.

4.4.2 השלכות לקיומו של האומדן הן:

4.4.2.1.1 המזמין רשאי לפסול הצעות החורגות מהאומדן שנקבע.

4.4.2.1.2 היה וכל ההצעות במכרז חורגות מהאומדן, רשאי המזמין לקבוע כי כל המציעים במכרז, אשר הצעות המחיר שלהם נפתחו, יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת, או לחלופין לבטל את המכרז.

4.4.2.1.3 היה ונותרה רק הצעה אחת בתום שלב בדיקת הצעות המחיר, והצעה זו חורגת מהאומדן, רשאי המזמין לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

5. דירוג ההצעות

5.1.1 בשלב ראשון יבדק הדוח המתודולוגי, וינתן עליו ציון, כאשר רק מציעים אשר יקבלו ציון 75 ומעלה יעברו לבדיקת שלב האיכות אשר מפורט בסעיף 4.2.

5.1.2 בשלב השני ינתן ציון על שלב האיכות המפורט בסעיף 4.2 – רק מציעים אשר יקבלו ציון 75 ומעלה יעברו לשלב פתיחת הצעות המחיר.

5.1.3 ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

5.1.4 אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

5.1.4.1 יפעל בהתאם להוראות ס' 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

5.1.4.2 אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

5.1.4.3 אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

5.2 בחירת זוכה

בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

5.3 כשירים לזכיה

5.3.1 המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. במידה ותבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר

הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז. בתקופה שלאחר שנה מיום בחירת הזוכה, רשאי המזמין בהסכמת הכשיר, להכריז עליו כזוכה.

5.4 תנאים לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות

5.4.1 כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

5.4.1.1 במידה והזוכה הינו חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר [הגיידיסטאר](#).

5.4.1.2 זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

5.4.1.3 להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותרמת התאגיד.

5.4.1.4 על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

5.4.1.5 במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

5.5 תחילת מתן השירותים

5.5.1 לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים ועם השלמת אישור ההתקשרות אצל המזמין, טרם ביצוע רכש, יוציא המזמין הזמנה לספק.

5.5.2 לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנת רכש על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על

ידי המזמין. מתן השירותים בפועל יהיה לאחר הוצאת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי חתימה בלמ"ס.

6. מופעים ומועדים במכרז

6.1 מועדי המכרז

6.1.1 הליך המכרז יתבצע בהתאם ללוחות הזמנים אשר יפורטו במערכת יהלום תחת שם המכרז. מועדים אלו מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז ועשויים להתעדכן מעת לעת על ידי המזמין ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם, יפורסמו גם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mmr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 46/2026 למתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור ("דף המכרז").

6.2 כנס מציעים

- 6.2.1 השתתפות בכנס המציעים אינה מהווה תנאי להשתתפות במכרז, אולם מציע אשר לא ישתתף בכנס, יהיה מנוע מלטעון כי הוא לא קיבל מידע שניתן במהלך הכנס.
- 6.2.2 יש להירשם מראש לכנס עד לתאריך **7.10.2026 בשעה 12:00**, באמצעות שליחת שם הנציג שישתתף מטעם המציע בכנס לכתובת המייל micrazimnt@cbs.gov.il. יש לציין בבקשה את שם המציע, מספר המציע (ח.פ. ע.מ. וכדומה), מספר טלפון וכתובת אימייל. כל נציג שישתתף בכנס יוכל לייצג מציע אחד בלבד.
- 6.2.3 כנס המציעים יתקיים באופן מקוון. קישור לכנס יישלח למי שנרשם מראש, כמפורט לעיל. כנס המציעים המקוון יתנהל בהתאם לכללים שיקבע המזמין.
- 6.2.4 תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

6.3 שאלות הבהרה בנוגע למכרז

- 6.3.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.
- 6.3.2 שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

6.3.3 המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.3.4 מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

6.4 מענה המזמין לשאלות ההבהרה

6.4.1 תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.4.2 תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

6.4.3 המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

6.4.4 המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

6.4.5 תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

6.5 הגשת הצעות במכרז

6.5.1 הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.

6.5.2 קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.

6.5.3 הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים : (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

6.5.4 פעולות במערכת ההזדהות -

6.5.4.1 מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

6.5.4.2 מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

6.5.4.3 בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טל - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

6.5.4.4 לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו בקישור - https://www.gov.il/he/departments/faq/signup_sso_faq

6.5.4.5 לאחר השלמת ההזדהות המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית, על המציע לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

6.5.5 פעולות במערכת הגשת ההצעות -

6.5.5.1 במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

6.5.5.2 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.

6.5.5.3 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו".

6.5.5.4 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

6.5.5.5 באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.

6.5.5.6 במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, בין היתר גודל מקסימלי של קובץ (עד MB10), גודל מקסימלי של סך כל ההצעה (עד MB50), סוג הקבצים אותם ניתן להעלות למערכת (PDF/WORD/EXCEL/SIGNED), פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת

בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות time out) ועוד. על מנת להכיר את מגבלות המערכת באחריות מגיש ההצעה לקרוא את המדריך להגשת הצעות (<https://portal.gpa.gov.il/media>) מבעוד מועד. בנוסף לרשותו של מגיש ההצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה (קישור - <https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender>).

6.5.5.7 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: <https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

6.5.5.8 זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז, לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה, נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.

6.5.6 על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

6.6 ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

6.6.1 כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

6.6.2 באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

6.7 ראיון

- 6.7.1 הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיודיע למציע על המועד החלופי מראש.
- 6.7.2 המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחילופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.
- 6.7.3 על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המזמין הודיע אחרת.
- 6.7.4 במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגיו בראיון להציג בפניו כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצ"ב, אשר לדעת המזמין נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.
- 6.7.5 במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.
- 6.7.6 המזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

7 כללי המכרז

7.1 בדיקת ההצעות

- 7.1.1 המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 7.1.2 במקרה בו המציע, כיישות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

7.1.3 לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

7.1.4 המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר, עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

7.1.5 ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש השלמה נוספת.

7.1.6 לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בנסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים נסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בנסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

7.1.7 בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

7.2 הצעה יחידה

7.2.1 ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

7.2.1.1 להכריז על המציע שנותר כזוכה;

7.2.1.2 לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

7.3 פסילת הצעות

7.3.1 המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.3.1.1 פסילת הצעה חסרה או לא ברורה – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

7.3.1.2 פסילת הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

7.3.1.3 פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

7.3.1.4 פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

7.3.1.5 פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

7.3.1.6 פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

7.3.1.7 פסילת הצעה בגין תיאום הצעות - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

7.4 מינוי נציג מטעם המציע

7.4.1 לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

7.4.2 כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

7.5 תוקף הצעות

7.5.1 תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופות נוספות, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

7.5.2 מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

7.6 ביטול או שינוי המכרז

7.6.1 המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכן, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

7.6.2 שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתרי האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

7.6.3 ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

7.6.4 המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

7.7 הוצאות

7.7.1 מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

7.7.2 המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

7.8 סמכות השיפוט

7.8.1 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

7.9 סודיות ההצעה וזכות העיון

7.9.1 בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

7.9.2 יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוהה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוהה במכרז.

7.9.3 אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

7.9.4 מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוהה במכרז.

7.9.5 בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז, הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

7.9.6 במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוהה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

פרק ב' – חוברת ההצעה

8 הגשת הצעה במכרז

8.1 כללים למילוי חוברת ההצעה

8.1.1 פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

8.1.2 יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

8.1.3 בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז, על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז.

8.1.4 ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

8.1.5 חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

9 פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/ עוסק מורשה וכדו')	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	
איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	שם :
	כתובת :
	טלפון :
	דוא"ל :

10 עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז:

10.1 עמידה בתנאי סף מנהליים:

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

10.1.1 מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה)

- ☐ המציע רשום בישראל כדין.
- ☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.
- נימוק:

10.1.2 המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, ככל שישנם.

המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

10.1.3 עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

10.1.3.1 ניהול פנקסים – המציע:

10.1.3.1.1 מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.1.3.1.2 מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.1.3.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו כנספח 2.

10.1.3.3 היעדר הרשעות – :

10.1.3.3.1 המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.1.3.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3.

10.1.3.5 ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות)

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.1.3.5.1 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות:

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.1.3.5.2 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי

סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.2 עמידה תנאי סף מקצועיים:

10.2.1 עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

10.2.2 המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

10.2.2.1 שנות ניסיון –

המציע פעיל ובעל ניסיון מוכח בתחום תכנון וליווי של עבודות סלילת כבישים, החל מיום 1.1.2018 ועד למועד הגשת ההצעה. במסגרת ניסיונו, ביצע המציע לפחות פרויקט אחד שכלל תכנון ו/או ליווי של כביש בינ-עירוני, וכן ניסיון בפרויקט שכלל עבודות גישור.

10.2.2.2 היקף פעילות –

היקפם הכספי המצטבר של הפרויקטים אשר תכנן ו/או ליווה המציע עומד על 200 מיליון ₪ לפחות, כולל מע"מ (במצטבר בגין עבודות התכנון והליווי). לצורך בחינת העמידה בתנאי זה, יילקחו בחשבון פרויקטים שהחלו החל מיום 1.1.2018, אין חובה כי הפרויקטים הסתיימו במועד הגשת ההצעה, וניתן לכלול גם פרויקטים המצויים בביצוע במועד הגשת ההצעה.

ניתן לצרף טבלאות בדף נפרד

#	מזמין/לקוח: גוף/חברה	תיאור הפרויקט (האם כולל גישור, מינהור)	סוג הפרויקט נא לציין האם כולל תכנון ולווי או רק אחד מהם	תאריך התחלת הפרויקט (חודש ושנה)	תאריך סיום הפרויקט (חודש ושנה)- במידה ורלוונטי	סטטוס הפרויקט פעיל/הסתיים	היקף כספי של הפרויקט	שם איש קשר בארגון המזמין	מס' טלפון וטלפון נייד
	<u>דוגמא</u>	סלילת כביש בין עירוני המחבר בין 2 ערים. הפרויקט כלל מינהרה וגשר (נא לפרט)	תכנון וליווי	1.1.2014	31.12.2018	הסתיים	80 מיליון ₪ (כולל מע"מ)	יוסי ברוך	מנכ"ל
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

10.2.2.3 עובדי המציע (2 לפחות)

על המציע להעסיק נכון ליום הגשת ההצעה שני עובדים לפחות בהתאם לדרישות להלן:

1. על העובדים להיות בעלי רישיון בר תוקף בענף ההנדסה האזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה.
2. על לפחות אחד מהעובדים האמורים לעיל, להיות בעל ניסיון בהכנת כתבי כמויות ומפרטים טכניים עבור עבודות סלילת כבישים ומחלפים (עירוניים ובין עירוניים).
3. על לפחות אחד מהעובדים האמורים לעיל או עובד אחר אצל המציע, להיות בעל ידע נרחב בתוכנת ה- Excel ברמת הקמה ותפעול של גיליונות חישוב מרובים ומקושרים זה לזה.

כמו כן, לעניין זה יחולו ההוראות להלן:

4. אחד מהמהנדסים לעיל יוצע על ידי המציע **כיועץ**, ועליו לעמוד בתנאי הסף כמפורט בסעיף 3.4.2

יובהר כי העובדים יכולים להתקשר הן בהעסקה ישירה והן כספקי משנה ובתנאי שיעמדו בתנאי הסף כפי שמפורט. 3.4.2 במידה והמציע אינו תאגיד, הוא יכול להיכלל כאחד העובדים המפורטים בסעיף 3.4.2.

#	תפקיד מיועד (יועץ/מהנדס)	שם מלא	מספר זהות	תאריך קבלת רישיון בר תוקף בענף ההנדסה האזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה (יש לצרף רישיון)	האם בעל ידע נרחב בתוכנת ה- Excel (כן/לא)	האם בעל ניסיון בהכנת כתבי כמויות ומפרטים טכניים עבור עבודות סלילת כבישים ומחלפים עירוניים ובין עירוניים (כן/לא)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

10.2.2.4 על היועץ המוצע להיות:

1. בעל רישיון בר תוקף בענף הנדסה אזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה מ-1.1.2018 לפחות.

2. בעל ניסיון בתכנון ו/או בפיקוח על פרויקטים של סלילת כבישים עירוניים ו/או בין עירוניים בהיקף של לפחות 75 מיליון ₪ (במצטבר). לצורך בחינת הפרויקטים יילקחו בחשבון פרויקטים שהחלו לכל הפחות משנת 2018 (מ-1.1.2018).

#	מזמין/לקוח: גוף/חברה	תיאור הפרויקט (פירוט ליווי/ פיקוח או שניהם)	היקף כספי	תאריך התחלת הפרויקט (חודש ושנה)	תאריך סיום הפרויקט (חודש ושנה)- במידה ורלוונטי	סטטוס הפרויקט פעיל/ הסתים	שם איש קשר בארגון המזמין	תפקיד	מס' טלפון וטלפון נייד
דוגמא		ליווי ופיקוח סלילת כביש בין עירוני המחבר בין 2 ערים (נא לפרט)	30 מיליון ₪ (כולל מע"מ)	1.1.2019		פעיל	חיים יגיל	מנכ"ל	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

11 התחייבויות נוספות של המציע

11.1 כשירות להתמודדות במכרז

11.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

11.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

11.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

11.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

11.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

11.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

11.1.7 המציע מצהיר כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. המציע מגיש ההצעה ייחשב לספק הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

11.2 אי תיאום הצעות מכרז

11.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

11.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

11.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

11.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

11.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

11.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

11.3 עצמאות המציע

11.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

11.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ביותר מ-25% מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

11.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

12 בקשות

12.1 הגשת בקשות במסגרת ההצעה

12.1.1 במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז **כמפורט בסעיף זה להלן** וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

12.1.2 הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

12.1.3 מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

12.2 עסק בשליטת אישה

12.2.1 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים.

12.3 הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

12.3.1 במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים

אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

12.3.2 ככל שהמזיע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

12.3.3 החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

12.4 בקשה לחיסיון

12.4.1 בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המזיע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתמתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמזיע יהיה מנוע מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המזיע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

חתימה וחותמת מורשה החתימה

שם

תאריך

חתימה וחותמת מורשה החתימה

שם

תאריך

13 רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח. (במעטפה נפרדת וסגורה – קובץ נפרד).
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבוניות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	רישיון בר תוקף ליועץ	על היועץ לצרף רישיון בר תוקף בענף הנדסה אזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה אשר התקבל מ-1.1.2018 לפחות
נספח 5	רישיון בר תוקף לעובד	על העובד לצרף רישיון בר תוקף בענף הנדסה אזרחית עם התמחות בהנדסת תחבורה.

נספח 1 - טופס הצעת המחיר**טופס זה יוגש בקובץ נפרד**

לכבוד
ועדת המכרזים
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
רח' כנפי נשרים 66, ירושלים

הנדון : הצעה כספית - מכרז 46/2026 למתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור עבור הלמ"ס

- א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז.
- ב. להלן הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע") –

משקל יחידת התמחור בחישוב הציון	הצעת מחיר לפריט למילוי על ידי המציע (כולל מע"מ)	יחידת תמחור
100%		הצעת מחיר כוללת לפרוייקט

- ג. במידה ולא יקבע מחיר לגבי אחד הפריטים, הצעת המחיר תפסל, וההצעה כולה תדחה על הסף.
- ד. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
- ה. מעבר למפורט בטבלה לעיל, לא יידרש על ידי כל סכום נוסף.
- ו. אינני מתנה הצעה זו בשום תנאי. יובהר, כי כל התנאה או הסתייגות על האמור בנספח זה, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

תאריך-----
חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור, מספר 46/2026 עבור הלמ"ס. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז מתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור, מספר 46/2026.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

עדכון סל מדד מחירי תשומה בסלילה וגישור - 2026

מדד מחירי תשומה בסלילה נערך ומתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה החל משנת 1966. המדד המתפרסם הינו על בסיס ינואר 2010=100.0 נקודות. מידע מפורט בנושא משקלי סל זה ניתן למצוא בירחון לסטטיסטיקה של מחירים :

https://www.cbs.gov.il/he/publications/madad/doclib/2022/price09d/d1_3_h.pdf

א. מטרות הסקר

- מדד מחירי תשומה בסלילה ובגישור - קביעת התפלגות ההוצאות עבור סל תשומות מעודכן בעבודות סלילת כבישים וגישור.
- קביעת התפלגות ההוצאות עבור סל התשומות לסלילת כבישים וגישור לפי פרקי עבודה.
- הקמת תחשיב הוצאות עבור עבודות מנהור.
- הקמת תחשיב הוצאות עבור עבודות גישור.
- עדכון מדגם המוצרים והשירותים המשמשים לעדכון השוטף של המדד.

מדד הסלילה והגישור מתבסס על הסיווג האחיד של ענפי הכלכלה סדר F בינוי ענף ראשי 42. בתוך ענף ראשי 42 לא ילקחו עבודות בניית מסלולי טיסה, הקמת מסילות רכבת וכדו. כן נכלל תת ענף 4321- רמזור.

אוכלוסיית העבודות כוללת: סלילת כבישים חדשים, עבודות שיקום ושדרוג כבישים קיימים, בניית גשרים ומחלפים לרבות עבודות פיתוח, התקנת תשתיות תת קרקעיות, עבודות תאורה, עבודות רמזור, עבודות הכשרה לגינון ופיתוח נופי בסביבת הכביש ועבודות נוספות.

אוכלוסיית ההוצאות כוללת: הוצאות ישירות של מזמיני/ מבצעי העבודה עבור עבודות שהוגדרו כשייכות לאוכלוסיית המדד (לא כולל הוצאות המזמינים לנושאי עלויות מכרז, פרסום, מימון וכדו').

מהיועץ תידרשנה התפוקות הבאות:

- **אבן דרך מס' 1** - חקירת התפוקות בענף ויצירת רשימה של סוגי העבודות המתקיימות בפרויקטים שונים. סעיפי הביצוע יבחרו בהנחה שהשינויים בהוצאות לאורך זמן בסעיפים אלה, מאפיינים את השינויים בהוצאות של סלילת כבישים וגישור.
 - א. חלוקת סוגי העבודות לפרקי העבודה השונים ורשימת התשומות הרלוונטיות לכל פרק
 - ב. המרת התפוקות לתשומות המתאימות לאותה עבודה: חקירת התוצר המוגמר לסעיפי הביצוע של עבודות שונות המייצגות את תהליך העבודה של סלילה וגישור ופירוקם לתשומות העיקריות.
- **אבן דרך מס' 2** - הגדרת פרקי העבודה המרכיבים את עבודות הסלילה והגישור, תוך קביעת רשימת התשומות הרלוונטיות לכל פרק . **תפוקה נדרשת:** רשימת פרקי העבודה, התשומות וההוצאות הרלוונטיות לכל פרק, בפורמט Excel אחיד. **התוצר הנדרש לאחר ביצוע שלב א' ו-ב': יצירת רשימת תשומות רלוונטיות לעבודות סלילה וגישור: חומרים, שירותים, ציוד, כ"א וכדו'.**
- **אבן דרך מס' 3** - יצירת מחירון בסיס אחיד, אשר ממנו ייגזרו מחירי היחידה לצורך חישובי עלות לסוגי הכבישים השונים.

- **אבן דרך מס' 4** - פיתוח והעמדת **תחשיבים** אשר יחשבו את ההוצאה הנדרשת עבור סלילה וגישור, על בסיס רשימות תשומות רלוונטיות לעבודות אלה. התחשיב יכלול התייחסות לסוגי עבודות שונים, ובכלל זה **הקמת כביש חדש, הרחבת כביש ושיקום כביש קיים** הן ברמת הכביש כמכלול והן בפירוט לפי **פרקי העבודה ומרכיבי ההוצאה**.

התחשיב יפותח עבור סוגי הכבישים הבאים:

- (1) כביש עירוני באזור מישורי;
 - (2) כביש עירוני באזור הררי;
 - (3) כביש בין-עירוני באזור מישורי;
 - (4) כביש בין-עירוני באזור הררי;
 - (5) יצירת תחשיב הכולל את תמהיל ההוצאות עבור הקמת גשר ותמחור ההוצאות.
- עבור כל אחד מסוגי הכבישים המפורטים לעיל, **נדרש להציג תחשיב נפרד**, המבוסס על כמויות ותמהיל תשומות המייצגים את מאפייני העבודה הרלוונטיים. כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש.
- כמו כן, נדרש **תחשיב המשקלל את כלל מרכיבי ההוצאה, באופן שייצג את ההוצאה הכוללת הנדרשת לביצוע עבודות סלילה וגישור עבור כלל סוגי הכבישים בישראל** כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש.

השקלול יבוצע הן **ברמת הכביש כמכלול** והן **ברמת פרקי העבודה ומרכיבי ההוצאה**, כך שניתן יהיה לזהות את משקלו היחסי של כל פרק עבודה ומרכיב הוצאה מתוך העלות הכוללת.

מהתחשיבים ומהמשקולות שיתקבלו באמצעות התחשיב ייגזרו משקולות הממד, בהתאם למתודולוגיה שתיקבע במסגרת העבודה.

אבן דרך מס' 5 - יצירת תחשיב הכולל את תמהיל ההוצאות עבור כריית מנהרה (בדומה למנהרת כביש 16 וכדו') ותמחור ההוצאות.

- **אבן דרך מס' 6** - הגשת מסמך המתעד את העבודה שבוצעה, לרבות המתודולוגיה ותהליך יצירת התחשיבים.
- המסמך יכלול פירוט ההנחות, מקורות הנתונים והאסמכתאות ששימשו להכנת התחשיבים. יתועד אופן חישוב העלויות, שקלולן וגזירת המשקולות.
- **אבן דרך מס' 7** - יצירת מאגר מדווחים פוטנציאליים לנושאי התשומות השונות כולל אנשי קשר.
- כל התוצרים יועברו בגליונות EXCEL
- הצגת המודל בוועדה המתאימה בוועדה הציבורית לסטטיסטיקה, קבלת משוב, תיקונים ושיפורים בהתאם.

ב. העבודה תתבצע בשיתוף פעולה ופגישות תקופתיות עם הגורמים המקצועיים הרלוונטיים בלמס. נדרשת זמינות בשעות העבודה לייעוץ טלפוני או אחר בטווח זמן סביר.

ג. בנק שעות – בהתקשרות זו יוגדר בנק שעות - הלמ"ס שומרת לעצמה את האפשרות להפעיל את היועץ או מי מצוות הספק הזוכה למשימות נוספות ובלתי מתוכננות שיעלו לפי הצורך, לפי שעות עבודה, ועל פי שיקול דעתה ובהתאם לעלות לשעה ע"פ תעריפי חשכ"ל המפורסמים בהודעה ה.8.1.1.1.

שעות אלה הן כאופציה בלבד, והלמ"ס אינה מתחייבת לעשות שימוש בשעות אלה.

פרק ד' – הסכם התקשרות

בין

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז פומבי מס' 46/2026 למתן שרותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור עבור הלמ"ס (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("השירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1 נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2 נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3 נספח ג' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

חתימה בראשי תיבות של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע וחתימת המציע:

1.2 בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו **באתר מינהל הרכש הממשלתי** (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3 המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4 בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2 היקף ותקופת ההתקשרות

2.1 תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה עד לסיום מלא של הפרויקט ("תקופת ההתקשרות"), או עד 60 חודשים – המוקדם מבניהם. הלמ"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקבלת אישור ועדת המכרזים, להאריך את תקופת ההתקשרות, בתנאים זהים או מיטיבים לתנאי ההתקשרות. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, בהודעה חד-צדדית לספק.

2.2 למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות ב-50% נוספים, וזאת לצורך הוספת תכולות הקשורות לנושא המכרז, ונדרשות למזמין כחלק מההתקשרות.

2.3 למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.4 כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

3 התחייבויות והצהרות הספק

3.1 הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1 אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2 הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3 ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4 הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5 הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.6 הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

3.1.7 החלפת עובד בפרויקט בעתיד תתאפשר רק בהסכמת הלמ"ס מראש, ובתנאי שהמחליף יעמוד בכל תנאי הסף של המכרז.

4 סודיות

4.1 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2 לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1 מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2 מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3 ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3 הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5 אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1 הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

5.2 ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

5.3 הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

5.4 בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור,

יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

5.5 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ג' להסכם זה.

6 קניין רוחני וזכויות יוצרים

6.1 הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידי את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

6.2 כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויות הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

6.3 תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

6.4 למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

6.5 הפרת קניין רוחני

6.5.1 נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

6.5.1.1 הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

6.5.1.2 הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

6.5.1.3 הספק יעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

6.6 טענת הפרה

6.6.1 נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

6.6.1.1 ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

6.6.1.2 ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

6.6.1.3 במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

7 קבלני משנה

7.1 בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

7.2 האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק, וכל ההתקשרויות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול הספק ומולו בלבד, מבלי שיש בהם לגרוע, להגביל או לצמצם את חובות הספק כלפי המזמין.

7.3 בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה במידה והוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

8 יחסים בין הצדדים

8.1 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

8.1.1 היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

8.1.2 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

8.1.3 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

8.1.4 ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

8.1.5 במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

9 תמורה

9.1 התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כנספח ב' להסכם, ולמפורט במסמכי המכרז.

9.2 התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

9.3 בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

9.4 אבני דרך לתשלום

9.4.1 התמורה תשולם לספק בהתאם לאבני הדרך כמפורט להלן:

# מס'	תיאור אבן דרך	התשלום בגין אבן הדרך	לוח (T-חתימת חוזה) הלוח בשבועות
1	חקירת התפוקות בענף הסלילה והגישור ומיפוי סוגי העבודות המבוצעות בפרויקטים שונים. תפוקה נדרשת: רשימה מעודכנת ומפורטת של סוגי התפוקות והתשומות הרלוונטיות לענף.	7%	T+4
2	הגדרת פרקי העבודה המרכיבים את עבודות הסלילה והגישור, תוך קביעת רשימת התשומות הרלוונטיות לכל פרק. תפוקה נדרשת: רשימת פרקי העבודה, התשומות וההוצאות הרלוונטיות לכל פרק, בפורמט Excel אחיד	7%	T+8
3	יצירת מחירון בסיס אחיד ועדכני לתשומות ולמרכיבי העבודה, אשר ישמש בסיס לקביעת מחירי היחידה ולחישוב עלויות עבור סוגי הכבישים השונים. תפוקה נדרשת: מחירון בסיס אחיד, הכולל את כלל התשומות ומחירי היחידה הרלוונטיים, בפורמט Excel	20%	T+15
4	פיתוח והעמדת תחשיבים אשר יאפשרו לחשב את ההוצאה הנדרשת עבור סלילה וגישור, על בסיס רשימות תשומות רלוונטיות לעבודות אלה. התחשיב יכלול התייחסות לסוגי עבודות שונים, ובכלל זה הקמת כביש חדש, הרחבת כביש ושיקום כביש קיים הן ברמת הכביש כמכלול והן בפירוט לפי פרקי העבודה ומרכיבי ההוצאה כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש. התפוקה הנדרשת: תחשיב עבור סוגי הכבישים הבאים: 1. כביש עירוני באזור מישורי; 2. כביש עירוני באזור הררי; 3. כביש בין-עירוני באזור מישורי; 4. כביש בין-עירוני באזור הררי; 5. יצירת תחשיב הכולל את תמהיל ההוצאות עבור הקמת גשר ותמחור ההוצאות. 6. תחשיב המשקלל את כלל מרכיבי ההוצאה לסלילה וגישור; • עבור כל אחד מסוגי הכבישים המפורטים לעיל, נדרש להציג תחשיב נפרד , המבוסס על כמויות ותמהיל תשומות המייצגים את מאפייני העבודה הרלוונטיים כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש. • כמו כן, נדרש תחשיב המשקלל את כלל מרכיבי ההוצאה , לכל סוגי הכבישים ומרכיבי הגישור באופן שייצג את ההוצאה	40%	T+27

		הכוללת הנדרשת לביצוע עבודות סלילה וגישור עבור כלל סוגי הכבישים בישראל כולל תחשיב התפלגות עלות עבור מטר רבוע כביש. השקלול יבוצע הן ברמת הכביש כמכלול והן ברמת פרקי העבודה ומרכיבי ההוצאה, כך שניתן יהיה לזהות את משקלו היחסי של כל פרק עבודה ומרכיב הוצאה מתוך העלות הכוללת. מהתחשיבים ומהמשקולות שיתקבלו באמצעות התחשיב ייגזרו משקולות המדד, בהתאם למתודולוגיה שתיקבע במסגרת העבודה.	
T+31	10%	יצירת תחשיב הכולל את תמהיל ההוצאות עבור כריית מנהרה (בדומה למנהרת כביש 16 וכדו') ותמחור ההוצאות.	5
T+34	8%	תיעוד הפרויקט - פרוט תהליך יצירת מודל החישוב, מקור הנתונים והמחירים וכדו' תפוקה נדרשת: הגשת מסמך המתעד את העבודה שבוצעה, לרבות המתודולוגיה ותהליך יצירת התחשיבים המסמך יכלול פירוט ההנחות, מקורות הנתונים והאסמכתאות ששימשו הכנת התחשיבים כמו כן, יתועד אופן חישוב העלויות, שקלולן וגזירת המשקולות.	6
T+36	8%	משווקים ויצרנים בולטים בענף הסלילה וגישור. תפוקה נדרשת: מאגר מדווחים פוטנציאליים (לנושאי תשומות החומר, העבודה, הציוד וכד').	7

9.4.2 התשלום בגין כל אבן דרך יעשה אך ורק לאחר השלמת אבן הדרך במלואה, לשביעות רצון המזמין. לא יהיה תשלום על ביצוע חלקי או יחסי של אבן דרך.

9.4.3 לא יבוצע תשלום על אבן דרך לפני סיום ותשלום על אבן הדרך הקודמת לה.

10 כללי תשלום

10.1 כללי התשלום המפורטים להלן, כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

10.2 לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

10.3 החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

10.3.1 שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך

כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

10.3.2 צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

10.3.3 אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

10.4 על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון, תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

10.5 במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.6 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

10.7 המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

10.8 מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

11 אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

11.1 הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

11.2 המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

11.3 לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

11.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

11.5 המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

12 ביטוח

12.1 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

12.2 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

12.3 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.

12.4 הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.

12.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

13 המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

13.1 חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי

לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

13.2 מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

14 הפסקת ההתקשרות

14.1 המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

14.2 תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור, תופסק ההתקשרות לאלתר.

14.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 15 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

14.3.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

14.3.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

14.3.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

14.3.4 אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

14.3.5 אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

14.3.6 על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

15 הפרת ההסכם

15.1 הפרה יסודית של ההסכם –

15.1.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

15.1.1.1 הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים):

התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

15.1.1.2 אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכייה במכרז;

15.1.1.3 אספקת שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם ;

15.1.1.4 אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם ;

15.1.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן :

15.1.2.1 לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהוגדר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

15.1.2.2 במידה וכתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

15.2 הפרת הסכם שאינה יסודית -

15.2.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

15.2.2 בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהוגדר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן :

15.2.3 ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה :

15.2.3.1 המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 15 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

15.2.3.2 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה : "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

15.2.3.3 בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

15.2.4 קיזוז ועכבון –

15.2.4.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

15.2.4.2 לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחד מהם חייב לו.

15.2.5 רכש מספק חלופי –

15.2.5.1 מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, במידה וכתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

16 תרופות מצטברות

16.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

16.2 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

17 סיום התקשרות

17.1 הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

17.1.1 ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגיןם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

17.1.2 לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

17.1.3 הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק

החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

17.1.4 לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

18 כתובות הצדדים והודעות

18.1 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

18.2 משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

18.3 כתובת דוא"ל המזמין או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין:

_____.

18.4 כתובת דוא"ל הספק או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק:

_____.

18.5 כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות התקשרות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר לווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

18.6 אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

19 שונות

19.1 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

19.2 פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

19.3 כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

19.4 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

19.5 מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד : מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות

אני הח"מ, אשר תפקידי אצל _____ (להלן: "הספק") הוא _____, נותן התחייבות זו בקשר למתן השירותים שלפי מכרז 46/2026 למתן שירותי ייעוץ בהנדסה בסלילה וגישור (להלן: "השירותים"), למדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (הלמ"ס).

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

- בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור או הנוגע למתן השירותים - בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
- "סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לספק או לפועלים מטעמו בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים ובין אם לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.
- הנני מתחייב לשמור את המידע, לרבות את המידע האישי והסודות המקצועיים, שיגיעו אלי עקב מתן השירותים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה, ובמידה המינימאלית המתחייבת לצורך כך בלבד.
- למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב שלא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, את המידע שהגיע עקב מתן השירותים, לרבות אם הגיעו לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- כמו כן, מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנם ו/או הגעתם של המידע ו/או הסודות המקצועיים לידי אחרים.
- ידוע לי כי חובת הסודיות חלה ללא מגבלת זמן וגם לאחר סיום תקופת ההתקשרות עם הלמ"ס.
- ידוע לי כי חובת שמירת הסודיות לא תחול על מידע שהינו נחלת הכלל, מידע שהיה בידי הספק טרם הועבר אליו על ידי הלמ"ס, מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות או הפרת כל חובה על פי דין ומידע שחובה לגלותו על פי דין.
- לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק למתן השירותים ו/או תפקידי במסגרת זו. אם אדרש לכך- אעביר את רשימת הלקוחות שלי מהשנים האחרונות לבחינת היועצת המשפטית של הלמ"ס על מנת לבחון חשש לניגוד עניינים.
- אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי לצורך מתן השירותים לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין, וזאת במשך כל תקופת מתן השירותים ובמהלך

שלושה חודשים מתום תקופה זו. בין היתר, הנני מתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך התקופה האמורה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

9. אני מתחייב להודיע למזמין ללא דיחוי ומיד עם היוודע לי העניין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם או תפקידי לצורך מתן השירותים לבין פעילות אחרת שלי, ועל כל נתון או מצב שבשלם אני או גורם הפועל מטעמי בקשר למתן השירותים, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים.
10. במקרה שעל אף האמור תישקל פעילות העלולה להעמיד אותי בניגוד עניינים או לעורר חשש לקיום ניגוד עניינים, אני מתחייב להודיע על כך למזמין מראש, ולפעול בהתאם להחלטתה של ועדת המכרזים בעניין ולהנחיותיו של המזמין. לא תתבצע פעילות כאמור אלא אם ועדת המכרזים בלמ"ס אישרה זאת בכתב, לאחר שהעובדות המלאות הוצגו בפנייה, בין אם קבעה כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים ובין אם קבעה כי קיים ניגוד עניינים שהינו שולי אשר אין בו השפעה על השירותים. מוסכם עליי כי המזמין לא חייב לאשר פעילות כאמור.
11. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אני מתחייב להודיע למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם גורם בניגוד להתחייבויותיי שלעיל, בכדי לקבל את אישורו מראש לעניין. מוסכם עליי כי המזמין לא חייב לאשר לי התקשרות כאמור. בכל מקרה, אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו של המזמין בעניין.
12. אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המזמין בעניינים השונים, ובכלל זה להנחיות הממונה על הגנת הסייבר ואבטחת המידע בלמ"ס, ליועצת המשפטית ולקב"ט הלמ"ס.
13. ידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק בין מדינת ישראל, לרבות הלמ"ס, לבין הספק, או מי מטעמו, לרבות נותן התחייבות זו.
14. אהיה אחראי כלפי מדינת ישראל – הלמ"ס על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לה או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
15. ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי יכולות לעלות לכדי ביצוע עבירה, ובכלל זה בין היתר לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977 ולפי פקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשל"ב - 1972 וכי חשיפת מידע אישי לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להיות בגדר פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול, בין היתר, לעמוד לדין לפי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום :

שם מלא	ת.ז	חתימה	תאריך